

# Finansielt regnskab 2024



RIGSOMBUDSMANDEN PÅ FÆRØERNE

# Finansielt regnskab 2024

## Rigsombudsmanden på Færøerne

### Indholdsfortegnelse

<b>1. Påtegning af det samlede regnskab.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Beretning (tabeller) .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Regnskab .....</b>	<b>5</b>
3.1. Anvendt regnskabspraksis .....	5
3.2. Resultatopgørelse mv. ....	6
3.3. Balancen .....	8
3.4. Egenkapitalforklaring .....	9
3.5. Likviditet og låneramme .....	9
3.6. Opfølgning på lønsumsloft .....	9
3.7. Bevillingsregnskab .....	9
<b>4. Bilag .....</b>	<b>10</b>
4.1. Noter til resultatopgørelse og balance .....	10
4.7. It-omkostninger .....	12

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

Det finansielle regnskab omfatter hovedkonto 05.12.51. Rigsombudsmanden på Færøerne på finansloven, som Rigsombudsmanden på Færøerne, CVR-nr. 11861628, er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

### Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at det finansielle regnskab er rigtig, dvs. at det finansielle regnskab ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af det finansielle regnskab.

Tórshavn, d. 19. marts 2025



Lene M. Johansen  
Rigsombudsmand på Færøerne

København, d. 19. marts 2025



Barbara Bertelsen  
Departementschef

## 2. Beretning (tabeller)

Tabel 1. Rigsombuddets økonomiske hoved- og nøgletal

<b>Hovedtal</b>			
(Mio. kr.)	<b>R-2023</b>	<b>R-2024</b>	<b>B-2025</b>
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-10,1	-10,3	-12,8
Ordinære driftsomkostninger	9,9	10,8	12,2
Resultat af ordinære drift	-0,2	0,4	-0,6
Resultat før finansielle poster	-0,3	0,4	-0,6
Årets resultat	-0,3	0,5	-0,6
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	0,6	0,4	0,3
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	0,0	0,1	-
Egenkapital	2,7	2,2	2,8
Langfristet gæld	0,6	0,5	0,3
Kortfristet gæld	1,1	1,0	-
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	28,9	21,1	14,1
Bevillingsandel	98,5	98,7	98,7
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	8	9	10
Årsværkspris	0,7	0,7	0,8

Tabel 2. Virksomhedens konto

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført over- skud og videre- førsel ultimo
Drift	Udgifter	10,3	10,8	
	Indtægter	-0,1	-0,1	
	Årets resultat			2,0

Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostnin- ger	Andel af årets overskud
0. Hjælpefunktioner samt ge- nerel ledelse og administration	-4,8	-0,1	7,3	2,4
1. Rigsmyndighedernes øver- ste repræsentant på Færøerne	-5,4	-	3,5	-1,9
I alt	-10,2	-0,1	10,8	0,5

Tabel 5. Forventninger til det kommende år

	<b>Regnskab 2024</b>	<b>Grundbudget 2025</b>
Bevilling og øvrige indtægter	-10,3	-12,8
Udgifter	10,8	12,2
Resultat	0,5	-0,6

### **3. Regnskab**

#### **3.1. Anvendt regnskabspraksis**

Det finansielle regnskab for Rigsombuddet er udarbejdet efter omkostningsprincipper i overensstemmelse med retningslinjerne i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning og tager udgangspunkt i data fra SKS.

Med henblik på at opnå så retvisende et billede som muligt, afviger rigsombuddets registrering på finanslovsformål fra Økonomistyrelsens definition vedrørende ansatte i lønramme 38 og op, således at personaleudgifter vedrørende disse registres på de relevante finanslovsformål. Endvidere registreres udgifter til kurser, rejser og repræsentation på de relevante finanslovsformål.

### 3.2. Resultatopgørelse

Tabel 6 viser resultatopgørelsen for 2023 og 2024 samt den budgetterede resultatopgørelse for 2025.

Tabel 6. Resultatopgørelse

Note	(Mio. kr.)	R-2023	R-2024	B-2025
<b>Ordinære driftsindtægter</b>				
	Bevilling	-10,0	-10,2	-12,6
	Salg af varer og tjenesteydelser	-0,1	-0,1	-0,2
	Eksternt salg af varer og tjenester	-0,1	-0,1	-0,2
	Internt statsligt salg af varer og tjenester	-	-	-
	Gebyrer	-0,0	-0,0	-0,0
	<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-10,1</b>	<b>-10,3</b>	<b>-12,8</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>				
	Forbrugsomkostninger:			
	Husleje mv.	1,2	1,3	1,4
	<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>1,2</b>	<b>1,3</b>	<b>1,4</b>
	Personaleomkostninger:			
	Lønninger	4,6	5,4	6,4
	Pension	0,9	1,0	1,3
	Lønrefusion	-	-	-
	Andre personaleomkostninger	-	-	-
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>5,6</b>	<b>6,4</b>	<b>7,7</b>
	Af- og nedskrivninger	0,1	0,2	0,1
	Internt statsligt køb af varer og tjenesteydelser	0,5	0,5	0,6
	Andre ordinære driftsomkostninger	2,6	2,5	2,4
	<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>9,9</b>	<b>10,8</b>	<b>12,2</b>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>-0,6</b>
<b>Andre driftsposter</b>				
	Andre driftsindtægter	-0,1	-	-
	Andre driftsomkostninger	-	-	-
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,4</b>	<b>-0,6</b>
<b>Finansielle poster</b>				
	Finansielle indtægter	-	-	-
	Finansielle omkostninger	0,0	0,0	0,0
	<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,5</b>	<b>-0,6</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>				
	Ekstraordinære indtægter	-	-	-
	Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
	<b>Årets resultat</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,5</b>	<b>-0,6</b>

Det fremgår af tabel 6, at Rigsombudsmanden på Færøerne har realiseret et merforbrug i 2024 på 0,5 mio. kr., svarende til 4 procent af året bevilling. Merforbruget skyldes øget lønudgifter til en styrket dækning af kerneopgaver mv. Rigsombuddet fik den d. 26. september 2024 dispensation fra Finansministeriet til forbrug af det overførte overskud hertil.

*Tabel 7. Resultatdisponering*

	(Mio. kr.)
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført overskud	-0,5

Det fremgår af tabel 7, at merforbruget på 0,5 mio. kr. disponeres til det overførte overskud.

### 3.3. Balancen

Tabel 7 viser balancen for 2023 og 2024.

Tabel 8. Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2023	2024	Note	Passiver (mio. kr.)	2023	2024
	<b>Anlægsaktiver</b>				<b>Egenkapital</b>		
4.1.1	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>				Reguleret egenkapital (startkapital)	0,2	0,2
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	-	-		Opskrivninger	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	-	-		Reserveret egenkapital	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-		Bortfald	-	-
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	-	-		Udbytte til staten	-	-
4.1.2	<b>Materielle anlægsaktiver</b>				Overført overskud	2,5	2,0
	Grunde, arealer og bygninger	-	-		<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2,7</b>	<b>2,2</b>
	Infrastruktur	-	-		<b>Hensatte forpligtelser</b>	-	-
	Transportmateriel	0,5	0,4				
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-		<b>Langfristede gældsposter</b>		
	Inventar og IT-udstyr	0,1	0,0		FF4 Langfristet gæld	0,6	0,5
	Igangværende arbejder for egen regning	-	-		Donationer	-	-
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,6</b>	<b>0,4</b>		Prioritetsgæld	-	-
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				Anden langfristet gæld	-	-
	Statsforskrivning	0,2	0,2		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>0,6</b>	<b>0,5</b>
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-				
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>		<b>Kortfristede gældsposter</b>		
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,8</b>	<b>0,6</b>		Leverandører af varer og tjenesteydelser	0,7	0,5
	<b>Omsætningsaktiver</b>				Anden kortfristet gæld	0,1	0,0
	Varebeholdninger	-	-		Skyldige feriepenge	0,3	0,5
	Tilgodehavender	0,0	0,0		Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
	Periodeafgrænsningsposter	-	-		Periodeafgrænsningsposter	-	-
	Værdipapirer	-	-		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1,1</b>	<b>1,0</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>				<b>Gæld i alt</b>	<b>1,7</b>	<b>1,4</b>
	FF5 Uforrentet konto	2,6	1,1		<b>Passiver i alt</b>	<b>4,4</b>	<b>3,6</b>
	FF7 Finansieringskonto	1,0	1,9				
	Andre likvider	-	-				
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3,6</b>	<b>3,0</b>				
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3,6</b>	<b>3,0</b>				
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4,4</b>	<b>3,6</b>				

Det fremgår af tabel 8, at balancesummen ultimo 2024 er 3,6 mio. kr.



### 3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital (mio. kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital primo	0,2	0,2
Overført overskud primo	2,1	2,5
+ Overført fra årets resultat	0,3	-0,5
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>2,5</b>	<b>2,0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2,7</b>	<b>2,2</b>

Det fremgår af tabel 9, at egenkapitalen er faldet fra 2,7 mio. kr. ultimo 2023 til 2,2 mio. kr. ultimo 2024.

### 3.5. Likviditet og låneramme

Tabel 10. Udnyttelse af låneramme

	2024 (mio. kr.)
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0,4
Låneramme	2,0
Udnyttelsesgrad i pct.	21,1

Det fremgår af tabel 10, at summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver ikke overskred lånerammen ultimo 2024.

### 3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto	§ 05.12.51 (mio.kr.)
Lønsumsloft FL	6,1
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	6,1
Lønforbrug under lønsumsloft	6,4
<b>Difference (merforbrug)</b>	<b>-0,3</b>
Akkumuleret opsparing ultimo 2023	5,7
<b>Akkumuleret opsparing ultimo 2024</b>	<b>5,4</b>

Det fremgår af tabel 11, at der er et merforbrug under lønsumsloftet på 0,3 mio. kr. Den akkumulerede opsparing udgør herefter 5,4 mio. kr. ultimo 2024.

### 3.7. Bevillingsregnskab

Tabel 12. Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(Mio. kr.)	Bevilling	Regn-skab	Afvi-gelse	Videreførelse ultimo
05.12.51	Rigsombuds- manden på Færøerne	Driftsbev.	Udgifter	10,3	10,8	-0,5	2,0
			Indtægter	-0,1	-0,1	-	-

## 4. Bilag

### 4.1. Noter til resultatopgørelse og balance

Table 13. Note 4.1.1. Immaterielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	0,3	0,2	0,5
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-
Tilgang	-	-	-
Afgang	-	-	-
<b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>	<b>0,3</b>	<b>0,2</b>	<b>0,5</b>
Akkumulerede afskrivninger	-0,3	-0,2	-0,5
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	-0,3	-0,2	-0,5
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Årets afskrivninger	-	-	-
Årets nedskrivninger	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-
(Mio. kr.)	<b>Igangværende arbejder for egen regning</b>		
Primo saldo pr. 1.1.2024	-		
Tilgang	-		
Nedskrivninger	-		
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-		
Kostpris pr. 31.12.2024	-		

Tabel 14. Note 4.1.2. Materielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	-	-	-	0,5	0,5	1,0
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-	-	-	-
Tilgang	-	-	-	-	-	-
Afgang	-	-	-	-	-	-
<b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>	-	-	-	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>	<b>1,0</b>
Akkumulerede afskrivninger	-	-	-	-0,1	-0,4	-0,6
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	-	-	-	-0,1	-0,4	-0,6
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024</b>	-	-	-	<b>0,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,4</b>
Årets afskrivninger	-	-	-	-0,1	-0,1	-0,2
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	-	-	-	<b>-0,1</b>	<b>-0,1</b>	<b>-0,2</b>
(Mio. kr.)	<b>Igangværende arbejder for egen regning</b>					
Primo saldo pr. 1.1.2024	-					
Tilgang	-					
Nedskrivninger	-					
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-					
Kostpris pr. 31.12.2024	-					

## 4.7. It-omkostninger

Tabel 23. It-omkostninger

Sammensætning	(mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	-
Interne statslige køb af It, herunder fra Statens It	0,3
It-systemdrift	0,1
It-vedligehold	-
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger	-
It-afskrivninger, af- og nedskrivninger for It, der er arkiveret	-
Udgifter til It-varer til forbrug	0,1
<b>I alt</b>	<b>0,5</b>

It-omkostningerne er opgjort i overensstemmelse med vejledningen ”Kravspecifikation med regnskabsrapporter til årsrapporten 2024” version 1.0 den 20. december 2024, dvs. inkl. internt statsligt køb (Statens It). Rigsombuddet er ikke underlagt Statens Indkøbsaftaler og anvender derfor ikke indkøbskoder ved bogføringen. It-omkostningerne er derfor opgjort ved en manuel gennemgang af de it-relaterede omkostninger.